

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |   |                      |                                 |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Amanda Noemí López Sagché</u> ✓          | CUI:                 | <u>2541 08342 0301</u>          |
| Número de contrato:                               | <u>029-252-2025-DGDC-MCD</u> ✓              | Acuerdo Ministerial: | <u>320-2025</u>                 |
| Servicios (Técnico o Profesionales):              | <u>Técnicos</u>                             | Nit del Contratista: | <u>22329579</u>                 |
| Número de Factura:                                | <u>999573758</u> ✓                          | Serie:               | <u>7DB2D170</u> ✓               |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q5,000.00</u>                            | Período del Informe: | <u>Mes de diciembre 2025</u>    |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q39,354.84</u>                           | Plazo del Contrato:  | <u>05/05/2025 al 31/12/2025</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> |                      |                                 |

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para  
a) contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.

Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de  
b) formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promuevan la cultura.

Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.  
c)

Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.  
d)

Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la  
e) localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Amanda Noemí López Sagché  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

|   |   |                      |                                 |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Amanda Noemí López Sagché</u>            | CUI:                 | <u>2541 08342 0301</u>          |
| Número de contrato:                               | <u>029-252-2025-DGDC-MCD</u>                | Acuerdo Ministerial: | <u>320-2025</u>                 |
| Servicios (Técnico o Profesionales):              | <u>Técnicos</u>                             | Nit del Contratista: | <u>22329579</u>                 |
| Número de Factura:                                | <u>999573758</u>                            | Serie:               | <u>7DB2D170</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q5,000.00</u>                            | Período del Informe: | <u>05/05/2025 al 31/12/2025</u> |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q39,354.84</u>                           | Plazo del Contrato:  | <u>05/05/2025 al 31/12/2025</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> |                      |                                 |

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.

b) Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promocionan la cultura.

c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Amanda Noemí López Sagché

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras - Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

|   |   |                      |                                 |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Amanda Noemí López Sagché</u> ✓          | CUI:                 | <u>2541 08342 0301</u>          |
| Número de contrato:                               | <u>029-252-2025-DGDC-MCD</u> ✓              | Acuerdo Ministerial: | <u>320-2025</u>                 |
| Servicios (Técnico o Profesionales):              | <u>Técnicos</u>                             | Nit del Contratista: | <u>22329579</u>                 |
| Número de Factura:                                | <u>999573758</u> ✓                          | Serie:               | <u>7DB2D170</u> ✓               |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q5,000.00</u>                            | Período del Informe: | <u>05/05/2025 al 31/12/2025</u> |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q39,354.84</u>                           | Plazo del Contrato:  | <u>05/05/2025 al 31/12/2025</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> |                      |                                 |

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar en el cumplimiento de la realización de un total de 25 actividades, 13 actividades de promoción y 12 actividades de formación, de 8 calendrizaciones mensuales, priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ciudad Vieja del departamento de Sacatepéquez, correspondiente al período del 05/05/2025 al 31/12/2025. Para contribuir al

- a) Desarrollo Humano integral de la población, registrando un total de 933 beneficiarios, del municipio de Ciudad Vieja del departamento de Sacatepéquez.

Se logró apoyar en la ejecución de 7 eventos culturales de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2025, entre ellas: 1 Conferencia por el día internacional contra el tráfico de bienes culturales, 2 conferencias en conmemoración a Miguel Ángel Asturias, 1 taller por el día Nacional del Popol Vuh, 1 taller de elaboración de barriletes por el día de Todos los Santos, 1 taller de manualidades por la celebración de Navidad, una conferencia por el aniversario de la firma de los acuerdo de paz, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida del municipio de Ciudad Vieja del departamento de Sacatepéquez, coadyuvando procesos que promocionan la cultura, durante el periodo del 05/05/2025 al 31/12/2025.

- b) taller de manualidades por la celebración de Navidad, una conferencia por el aniversario de la firma de los acuerdo de paz, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida del municipio de Ciudad Vieja del departamento de Sacatepéquez, coadyuvando procesos que promocionan la cultura, durante el periodo del 05/05/2025 al 31/12/2025.
- c) Se logró apoyar en el registro de 933 beneficiarios, comprendidos por edad: niñez: 412 , juventud: 340, adultos: 116, adulto mayor: 65. Entre ellos: 483 hombres y 450 mujeres. Elaboración de 32 Memoria de labores con sus fotografías que verifican el desarrollo de los mismos y 32 Registro Único de Usuarios Nacional, durante el período del 05/05/2025 al 31/12/2025, correspondientes a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ciudad Vieja, del departamento de Sacatepéquez.

- d) Se logró apoyar en la identificación y convocatoria de 933 participantes entre ellos: actores, líderes comunitarios, adulto mayor, estudiantes y docentes en las acciones priorizadas de los elementos identitarios: 4 talleres de cosmovisión y espiritualidad, 10 actividades de Expresión artística y cultural, 2 conferencias sobre principios y valores, 1 charla y 2 talleres de Idioma Nacional, 1 conferencia de organización social, 1 taller de costumbres y tradiciones, 1 charla de ciencia y tecnología, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ciudad Vieja, del departamento de

e) Se logró apoyar en la identificación de 4 actores culturales, 2 líderes comunitarios, 1 sacerdotiza y 1 sacerdote maya, 2 organizaciones culturales, 2 patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad, del municipio de Ciudad Vieja del departamento de Sacatepéquez, , durante el período del 05 de mayo de 2025 al 31 diciembre de 2025.

f) Se logró apoyar en el levantamiento de información cultural para la alimentación de 54 fichas de registro de artistas en el certamen Guatepaz 2025 y 12 fichas para el Registro Nacional de Artistas al Sistema de Información Cultural -SIC-, del municipio de Ciudad Vieja, del departamento de Sacatepéquez, durante el período del 05 de mayo de 2025 al 31 diciembre de 2025.

g) Se logró apoyar en la administración y resguardo del archivo para la conservación de los documentos: 32 Registros Únicos de Usuarios Naconal y oficios enviados ordenados y clasificados, como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente al período del 05 de mayo de 2025 al 31 diciembre de 2025.de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ciudad Vieja, del departamento de Sacatepéquez.

Amanda Noemí López Sagché

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)